

(様式1)

## 加 入 申 込 書

平成 年 月 日

高山北商工会長 様

(ふりがな)

事業所名

(ふりがな)

代表者名

印

代表者生年月日

年

月

日

このたび、私は、貴会の趣旨に賛同し、加入いたしたく申込みます。

住 所	〒 ー TEL( ) FAX( ) (事業所)
	〒 ー TEL( ) (自 宅)
施 設 名 又は 営業名称	
業 種	( 宿泊業の場合 収容人員 名 )
創 業 年	
当地区における 営業年数	
経 営 形 態	<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 法人 (資本金 千円)
税 務 申 告	<input type="checkbox"/> 青色申告 <input type="checkbox"/> 白色申告 ※法人の場合 (決算月 月)
従 業 員 数	名 (うち家族従業員 名)

項 目	入力日	担当職員 (印)
基幹システム入力		
会費台帳入力		

(様式2)

高北商工 第4号の1  
平成23年5月 6日

## 加入承諾書

殿

高 山 北 商 工 会  
会 長 加 藤 叶

あなたの入会を承諾します。

なお、会費については、下記のとおりです。

記

加入金            3, 0 0 0 円

会費の額           7, 0 0 0 円 (年額)

払込方法           6月・12月の2回 (口座振替又はお振込み)

### ※加入金について

別紙請求書によりお振込みいただくか、商工会本支所までお持ち  
くださいますようお願いいたします。

### ※会費について

- ① 年度途中での入会の場合は上記会費額を月割り計算いたします。
- ② 納入については上記払込方法のとおり口座振替または、別紙請求書によりお払込みください。

(様式3)

## 会費等払込み猶予申請書

平成 年 月 日

高山北商工会長 様

住所

氏名

印

このたび、 の払込みの猶予を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

理 由

猶予期間

平成 年 月 日より

平成 年 月 日まで

(様式4)

会費等払込み猶予 } 承諾  
否認

通知書

平成 年 月 日

様

高山北商工会  
会長 印

あなたより申請のありました の払込みの猶予について、

{ 承諾  
否認

します。

なお、猶予期間は下記のとおりとします。

記

猶予期間

平成 年 月 日より

平成 年 月 日まで

備考

(様式5)

## 脱 退 届

平成 年 月 日

高山北商工会長 様

住 所

氏名又は

代表者名

印

このたび、下記の理由により貴商工会を脱退します。

記

脱退理由

項 目	入力日	担当者 (印)
基幹システム入力		
会費台帳入力		